

ПРИНЯТ

На общем собрании работников

ГБДОУ д/с №390

Протокол № 1 от 15.01.2018г.

УТВЕРЖДЕН

в редакции приложения к приказу

ГБДОУ д/с № 390 Московского р-на

Санкт-Петербурга

Заведующий В.В.Игнатова

Приказ № 40/1 от 15.01.2018г.



ПЛАН

**противодействия коррупции в государственном бюджетном дошкольном учреждении
№ 390 Московского р-на Санкт-Петербурга на 2018 -2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Заведующий Игнатова В.В.	2 раза в год
1.2	Предоставление ежегодного плана противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию	Заведующий Игнатова В.В.	январь-февраль 2018-2022
1.3	Организация проведения совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	Заведующий Игнатова В.В.	В течение учебного года
1.4	Предоставление отчетов о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию Московского района .	Заведующий Игнатова В.В.	По отдельному плану
1.4.1	Рассмотрение на совместных совещаниях в ГБДОУ д/с № 390 отчетов о деятельности учреждения по реализации мер по противодействию коррупции , в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Заведующий Игнатова В.В.	
1.5	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ГБДОУ детский сад № 390 по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Кротова Е.А.	В течение 2018-2022
2 Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Заведующий Игнатова В.В.	Май ежегодно
2.2	Осуществление организационных , разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Кротова Е.А.	В течение 2018-2022 годов
2.3	Проведение мероприятий по формированию у сотрудников негативного отношения к коррупции , а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов

	исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.		
3. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
3.1	Осуществление экспертизы локальных нормативных актов ГБДОУ на наличие коррупционной составляющей	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Кротова Е.А.	В течение 2018-2022 годов
3.2	Внесение изменений в правовой акт учреждения, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБДОУ д/с № 390, и направление нового правового акта в администрацию района.	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
3.3	Контроль соблюдения норм профессиональной этики сотрудников ГБДОУ д/с № 390.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений Кротова Е.А.	В течение 2018-2022 годов
3.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников ГБДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
3.5	Анализ причин, способствующих совершению правонарушений ,создающих условия для коррупционных правонарушений	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Игнатова В.В. Зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.	В течение 2018-2022 годов
4.2	Осуществление контроля за соблюдением требования к безвозмездному пользованию имуществом ГБДОУ, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Заведующий Игнатова В.В. зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.	В течение 2018-2022 годов
4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.	В течение 2018-2022 годов
4.4	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Председатель комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение 2018-2022 годов
4.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ информации: В сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.	В течение 2018-2022 годов
4.6	Об эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГБДОУ;	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			

5.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях ГБДОУ, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в ГБДОУ	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	По отдельному плану в течение 2018-2022 годов
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и в Санкт-Петербурге			
6.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений ,новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Заведующий Игнатова В.В., ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Кротова Е.А.	Ежеквартально
6.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Заведующий Игнатова В.В., ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Кротова Е.А.	В течение 2018-2022 годов
6.3	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях ГБДОУ : мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников; Информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов ,по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Заведующий Игнатова В.В., ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Кротова Е.А.	Ежегодно
7. Антикоррупционное образование			
7.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в ГБДОУ в части , касающейся содействия включению в программы ,реализуемые в ГБДОУ № 390 , учебных модулей ,направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения ,повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
7.2	Направление информации в Администрацию Московского района Санкт-Петербурга о деятельности ГБДОУ д/с № 390 по антикоррупционному образованию	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно
6.4	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ГБДОУ ,об оказании благотворительной помощи родителями.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Кротова Е.А.	Ежегодно
7.5	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
8. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции			

8.1	Размещение на официальном сайте ГБДОУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ д/с № 390 Кротова Е.А.	Ежегодно
8.2	Организация проведения опроса родителей с целью выявления удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	Воспитатели групп	Ежегодно
8.3	Осуществление личного приема граждан руководством ГБДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий Игнатова В.В.	В течение 2018-2022 годов
8.4	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБДОУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ д/с № 390	В течение 2018-2022 годов
8.5	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ д/с № 390	Заведующий Игнатова В.В., ответственный за работу по коррупционным и иным правонарушениям в ГБДОУ д/с № 390	Ежегодно

1.1	Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ ежегодного плана противодействия коррупции в ГБДОУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	январь 2017г.	Заведующий Игнатова В.В.
1.2	Предоставление ежегодного плана противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию	январь –февраль 2017г.	Заведующий Игнатова В.В.
1.3	Организация проведения совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ	в течение учебного года	Заведующий Игнатова В.В.
1.4	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБДОУ в администрацию Московского района ,в том числе:	по отдельному плану	Заведующий Игнатова В.В.
1.4.1	Рассмотрение на совместных совещаниях в ГБДОУ д/с № 390 отчетов о деятельности учреждения по реализации мер по противодействию коррупции , в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	По отдельному плану	Заведующий Игнатова В.В.
1.5	Организация совещаний (обучающих мероприятий) в ГБДОУ детский сад № 390 по вопросам реализации антикоррупционной политики в учреждении.	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Кротова Е.А.
1.6	Представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги	март-апрель 2017г	Заведующий Игнатова В.В.

	(супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством		
1.7	Внесение изменений в правовой акт учреждения, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБДОУ д/с № 390, и направление нового правового акта в администрацию района.	при необходимости	Заведующий Игнатова В.В.
2. Экспертиза локальных нормативных актов			
2.1	Осуществление экспертизы локальных нормативных актов ГБДОУ на наличие коррупционной составляющей	октябрь - ноябрь 2017 г.	Зам.зав.по УВР Кротова Е.А.
2.2	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ГБДОУ детский сад № 390	Постоянно	Заведующий Игнатова В.В.
2.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников ГБДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	октябрь - декабрь 2017 г.	Заведующий зам.зав.по ВР Кротова Е.А.
2.4	Анализ причин, способствующих совершению правонарушений ,создающих условия для коррупционных правонарушений	Ноябрь 2017	Заведующий Игнатова В.В. Зам.зав.по УВР Кротова Е.А.
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заведующий В.В.Игнатова зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.
3.2	Осуществление контроля за соблюдением требования к безвозмездному пользованию имуществом ГБДОУ, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	постоянно	Заведующий Игнатова В.В. Заместитель по АХЧ Доброхвалова Л.М.
3.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Заведующий Игнатова В.В. Зам.зав.по АХЧ Доброхвалова Л.М.
3.4	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Председатель комиссии по распределению стимулир. части фонда оплаты труда
3.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ информации:	1 раз в полугодие	Председатель комиссии
3.5.1	В сфере закупок товаров, работ,услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	IV квартал 2017г	Заведующий Игнатова В.В.
3.5.2	Об эффективности использования государственного имущества Санкт-Петербурга, переданного ГБДОУ	II квартал 2017г.	Председатель комиссии
4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
4.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре ГБДОУ, педагогических	по отдельному плану	Заведующий Игнатова В.В.

	советах с информацией о коррупционной обстановке в ГБДОУ		
5. Анतिकоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
5.1	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	ежеквартально	Заведующий Игнатова В.В., ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ Кротова Е.А.
5.2	Организация работы по доведению до сотрудников ГБДОУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения	в течение учебного года	Заведующий Игнатова В.В.
5.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер по недопущению сотрудниками ГБДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в течение учебного года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5.4	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема детей в ГБДОУ, об оказании благотворительной помощи родителями.	постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
5.5	Проведение в ГУ мероприятий по формированию у сотрудников ГУ отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	в течение учебного года	Заведующий Игнатова В.В.
6. Взаимодействие с общественностью по противодействию коррупции и антикоррупционное образование			
6.1	Размещение на официальном сайте ГБДОУ настоящего плана, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	январь 2017г	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ
6.2	Организация проведения опроса родителей с целью выявления удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	На родит. собраниях	Зам.зав по ВР Кротова Е.А.
6.3	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством ГБДОУ для принятия	В течение учебного года	Зам.зав.по АХЧ, зам.зав.по ВР.

	звонков по фактам проявления коррупции и правонарушений		
6.4	Осуществление личного приема граждан руководством ГБДОУ по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение учебного года	Заведующий Игнатова В.В.
6.5	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБДОУ, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	в течение учебного года	Председатель комиссии
6.6	Представление на рассмотрение руководителя:		
6.6.1	Доклада ответственного лица о результатах работы по антикоррупционному просвещению в ГБДОУ детский сад № 390 ;	II квартал 2017 г.	Председатель комиссии
6.6.2	Информации об эффективности работы по антикоррупционному образованию в ГБДОУ детский сад № 390	декабрь 2017 г.	Председатель комиссии